

ПРОТОКОЛ № 3
заседания штаба по воспитательной работе
МКОУ «Белозерская СОШ им.В.Н.Коробейникова»

641360, с.Белозерское, ул.Карла Маркса, 36 а

Курганская область

Место проведения:
город, село, поселок, район, субъект РФ

«05» декабря 2023 г.

Дата проведения

Начало: 15:00

время

Присутствовало 7 человек

1. Еланцева Татьяна Владимировна – директор лицея
2. Бабушкина Ксения Викторовна – заместитель директора по воспитательной работе
3. Евдокимова Наталья Ивановна – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4. Чернышова Татьяна Васильевна – социальный педагог
5. Рожина Ольга Александровна – педагог - психолог
6. Лутошкина Лариса Евгеньевна – руководитель школьного спортивного клуба
7. Щербаков Геннадий Юрьевич - педагог-организатор

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания №2.
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР К.В. Бабушкину, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Проголосовало:

«За» - 7, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР К.В. Бабушкину, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

Проголосовало:

«За» - 7, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план работы на декабрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Н.И.Евдокимову, выступившую с предложением в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать участие учащимися в акциях и конкурсах: «Письмо солдату», «Внуки по переписке», «Российский Детский Дед Мороз», «Подари ребёнку счастье в Новый Год»

Проголосовало:

«За» - 7, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения, с привлечением учащихся, находящихся в группе риска.

По четвертому вопросу слушали педагога-организатора — Г.Ю. Щербакова. Он предложил план ежедневной занятости учащихся на зимних каникулах, с учётом работы дома культуры, библиотеки, ДЮСШ, онлайн экскурсий и тематических мероприятий.

Проголосовало:

«За» - 7, «против» - 0, «воздержалось» - 0


РЕШИЛИ: утвердить план программы «Зимние каникулы».

По пятому вопросу слушали социального педагога — Т.В. Чернышову, которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Проголосовало:

«За» - 7, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ: утвердить даты проведения родительских собраний и классных часов.

Председатель собрания ШВР:  Т.В.Еланцева

Секретарь собрания ШВР:  Н.И.Евдокимова